



Service Universitaire de Formation Permanente  
Université de La Réunion

**SERVICE UNIVERSITAIRE DE  
FORMATION PERMANENTE**

**UNIVERSITE DE LA REUNION**



**FACULTE DES LETTRES ET DES  
SCIENCES HUMAINES  
Centre Interdisciplinaire de Recherche  
sur la Construction identitaire (CIRCI  
EA 3561)**

<b>INTITULE</b>	<b>DIPLOME UNIVERSITAIRE DE VICTIMOLOGIE CLINIQUE</b>
<b>VALIDATION</b>	<b>Diplôme universitaire (D.U. )</b>
<b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES</b>	Former des professionnels à prendre en charge collectivement ou individuellement des personnes ayant subi des événements psychologiquement traumatisants (accidents, catastrophes naturelles, agressions, viols, agressions sexuelles, maltraitance)
<b>PUBLIC</b>	Professionnels issus des secteurs de <ul style="list-style-type: none"><li>- la santé (médecins, infirmières, secouristes),</li><li>- la psychologie</li><li>- la sécurité</li><li>- la justice, du social, de la police</li></ul>
<b>CONDITIONS D'ACCES ET PRE-REQUIS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diplômés de la médecine, de la santé et de la psychologie</li><li>- Niveau BAC+2 et 3 ans d'expérience professionnelle dans leur secteur d'activité pour les professionnels de la justice, du social, de la police</li><li>- Validation de l'expérience professionnelle et des acquis de formation pour les autres cas</li></ul>
<b>DUREE DATES et HORAIRE</b>	160 h réparties en 5 Unités d'enseignement (UE) de 30 heures et 10h consacrées à des tables rondes et à la projection de films. 2 UE se dérouleront, totalement ou partiellement, sous forme de séminaire d'enseignement bloqué sur une semaine et seront animées par des intervenants extérieurs <ul style="list-style-type: none"><li>- Le premier séminaire aura lieu du 20 au 25 septembre 2010</li><li>- Le second aura lieu du 06 au 11 décembre 2010.</li><li>- Les autres modules s'étaleront sur l'année au rythme de deux journées (vendredi et samedi) toutes les 3 semaines environ, soit 7 regroupements sur l'année</li></ul> Début de la formation le samedi 18 septembre 2010

<b>INTERVENANTS EXTERIEURS</b>	Pr Liliane DALIGAND Dr Marie-Claude LENES Carole DAMIANI Dr Gérard LOPEZ
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

<b>LIEU</b>	Hôtel Alamanda Saint-Gilles les Bains
-------------	---------------------------------------

<b>METHODE</b>	Cours et travaux pratiques
----------------	----------------------------

<b>CONTENUS</b>	<p><b>UE 1 : Clinique générale et traitement 1 (30 h)</b></p> <p><b>UE 2 : Clinique spécifique à des situations de victimisation collective et traitement 2 (30 h)</b></p> <p><b>UE 3 : Droit et médecine légale (30 h)</b></p> <p><b>UE 4 : Clinique des syndromes spécifiques individuels (30 h)</b></p> <p><b>UE 5 : Travaux pratiques (30 h)</b></p> <p><b>Tables rondes et projection de films (10h)</b></p>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>EFFECTIF</b>	25 personnes
-----------------	--------------

<b>RESPONSABLE PEDAGOGIQUE</b>	Pr Michel LATCHOUMANIN, Directeur du Centre Interdisciplinaire de Recherche sur la Construction Identitaire (CIRCI), Faculté des Lettres et des Sciences humaines
------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>COORDINATEURS</b>	Nord : Dr Christine VISNELDA-DOUZAIN Sud : Dr Frédéric MAUVISSEAU
----------------------	----------------------------------------------------------------------

<b>PROCEDURES CANDIDATURE INSCRIPTION</b>	<b>CALENDRIER</b>	<b>OPERATIONS</b>	<b>HEURES</b>	<b>LIEUX</b>
	A compter de juin	Information par voie de presse		
	A partir du lundi 14 juin 2010	Retrait des dossiers de candidature		SUFP Campus universitaire du Moufia
	Jusqu'au mercredi 25 août 2010	Dépôt des dossiers	Avant 17h	Campus du Moufia
	Lundi 30 août 2010	Sélection des dossiers		
	Mecrerdi 01 septembre 2010	Affichage des Admissions		SUFP
	Du mercredi 01 septembre au mercredi 15 septembre 2010	Inscription		SUFP Campus universitaire du Moufia

<b>PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION</b>	<p><b>Frais de dossier</b> 20 € par chèque libellé à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université de la Réunion</p> <p><b>Frais de formation</b> (non compris les frais d'inscription à la bibliothèque universitaire) individuel payant : 1 865 € convention employeur : 2 770 €</p> <p>Le tarif « <u>individuel payant</u> » s'adresse aux personnes qui assurent sur leurs fonds personnels, le coût proposé. Pour les candidat(e)s souhaitant faire prendre en charge leur formation, c'est le tarif « <u>convention employeur</u> » qui s'applique.</p> <p>Au-delà d'un délai de 10 jours après la signature du contrat de formation, la participation aux frais de formation est due à l'Université, même en cas d'abandon (art L 920 9 du code du travail – et – cass. Soc. 9 mars 94 n°1238 D)</p>
-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<p><b>Pour la candidature</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une photocopie des diplômes avec présentation de l'original au service</li> <li>- un CV</li> <li>- une lettre de motivation</li> <li>- attestation d'emploi et/ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE</li> <li>- un justificatif de la couverture sociale</li> <li>- 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation sollicitée</li> <li>- 4 enveloppes timbrées de format 23x16 cm</li> <li>- photocopie de la carte d'identité ou du livret de famille</li> <li>- titre de paiement (Frais de dossier) de 18 € à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université de la Réunion</li> </ul> <p><b>Pour l'inscription</b></p> <p>Titre de paiement (chèque ou mandat cash à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université de la Réunion) <b>ou</b> attestation de prise en charge par l'employeur (<b>si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, un (ou des) chèque(s) de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un stagiaire inscrit à titre individuel sera (ont) obligatoirement établi(s) à l'ordre de l'agent Comptable de l'Université de la Réunion.</b>)</p>
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>CLAUSE DE RESILIATION</b>	<p>Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat.</p> <p>Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues <i>au prorata temporis</i> de leur valeur prévue au contrat.</p>
------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>INFORMATION IMPORTANTE</b>	En cas d'absence ou d'abandon de formation, de changement d'adresse, les candidats sont priés d'adresser un courrier explicatif à l'attention de M. le Directeur du SUFP
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait ne constituent pas des documents contractuels.  
Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous au S.U.F.P.

<p>Campus Universitaire du Moufia  15, avenue René Cassin BP 7151  97715 Saint Denis Messag cedex 9  ☎ 02.62.93.87.01 📠 02.62.93.87.00  📧 <a href="mailto:info@sufp.re">info@sufp.re</a> Site : <a href="http://www.sufp.re">www.sufp.re</a></p> <p>🕒 <b>Lundi au jeudi</b>  <b>De 9 H 00 à 12 H 00</b>  <b>De 14 H 30 à 17 H 00</b>  🕒 <b>Le vendredi</b>  <b>De 9 H 00 à 12 H 00</b></p>	<p>Campus Universitaire du Tampon  117, rue du Général Ailleret  97430 Le Tampon  ☎ 02.62.57.95.54 📠 02.62.57.94.60  📧 <a href="mailto:info@sufp.re">info@sufp.re</a> Site : <a href="http://www.sufp.re">www.sufp.re</a></p> <p>🕒 <b>Du lundi au jeudi</b>  <b>De 13 H 30 à 17 H 30</b>  🕒 <b>Le vendredi</b>  <b>De 13 H 30 à 15 H 30</b></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**La Responsable du pôle consultant en formation reçoit les particuliers sur RDV et elle peut rendre visite, à leur demande, aux chefs d'entreprise ou à leurs responsables des ressources humaines.**